



PLANO DE AÇÃO IPESMUC 2023

RECURSOS HUMANOS E BENEFÍCIOS

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Executar ações para o cumprimento do cronograma do e-social	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Realizar prova de vida no mês de aniversário	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Realizar estudos atuariais utilizando base de dados atualizada dos segurados para maior eficácia na Avaliação Atuarial	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Otimizar os serviços de atendimento aos segurados para a concessão de benefícios previdenciários e outras informações	01.01.2023	31.12.2023	Continuada
Realizar o censo previdenciário dos servidores ativos, inativos e pensionistas	07.08.2023	05.09.2023	Finalizada
Realização do 1º concurso público do Instituto	08.11.2023	09.01.2024	Em andamento
Realização de Audiência Pública	20.11.2023	20.11.2023	Em andamento

AMBIENTE DE TRABALHO

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Reorganização de documentos e otimização de espaço físico e condições ambientais do arquivo do Instituto	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Modernizar os recursos materiais tais como computadores, equipamentos, mobiliários	01.01.2023	31.12.2023	continuada

SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Promover a atualização, manutenção e programação de conteúdo do site	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Disponibilizar informações sobre licitações e contratos no site	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Publicar no site atas de reuniões dos conselhos administrativo, fiscal e comitê de investimentos	01.01.2023	31.12.2023	continuada



CAPACITAÇÃO – EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Viabilizar participação de servidores, conselheiros e membros do Comitê de Investimentos nos seminários e congressos de RPPS	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Proporcionar horário para os servidores participarem de cursos, seminários e congressos EAD, dos tribunais e das associações de previdência, direcionados ao RPPS	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Promover a capacitação de diretores e servidores visando obter certificação profissional	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Capacitar os conselhos fiscal e administrativo do instituto	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Desenvolver ações preparatórias e de prevenção em saúde dos servidores do instituto	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Disponibilizar capacitação para servidores, dirigentes, conselheiros e membros do comitê de investimentos, enfatizando a área previdenciária	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Capacitar servidores para operacionalizar o novo sistema COMPREV	01.01.2023	31.12.2023	continuada

COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Implementar Convênio com a DATAPREV para operacionalização do COMPREV	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Renovação de contratos com empresas terceirizadas em prestação de serviços para política de investimentos, cálculo atuarial e finanças	01.01.2023	31.12.2023	continuada



ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS E DOCUMENTOS

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Elaborar e divulgar no site o código de ética e conduta dos servidores e prestadores de serviços	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Publicar regularmente no portal de transparência as informações da folha de pagamento	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Publicar regularmente no portal de transparência as informações contábeis	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Divulgar mensalmente os relatórios de investimentos das aplicações financeiras realizadas	01.01.2023	31.12.2023	continuada

COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Realizar os procedimentos de compensação previdenciária e a execução do convênio com a DATAPREV para a operacionalização do COMPREV	01.01.2023	31.12.2023	continuada

FINANCEIRO

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Acompanhar a meta atuarial com ênfase na sustentabilidade do RPPS	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Garantir a regularidade do extrato previdenciário, em todos os itens, em cumprimento a Portaria 204/2008 – MPT, assegurando a manutenção do CRP do IPAM	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Efetuar o registro das provisões matemáticas previdenciária conforme o relatório atuarial apresentado, observando a legislação em vigor	01.01.2023	31.12.2023	continuada



SOFTWARES E SISTEMAS

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Verificar as licenças de softwares instalados em computadores de uso do instituto, providenciar as renovações das mesmas	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Verificar a manutenção e continuidade dos contratos dos sistemas Betha Folha, SICAP WEB, DATAPREV/COMPREV	01.01.2023	31.12.2023	continuada

INVESTIMENTOS

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Programar reunião para o exercício de 2023 entre o comitê de investimentos, instituições financeiras gestoras e a consultoria AMX Capital para avaliação da alocação de recursos e avaliar os fundos existentes e sua possível realocação	01.01.2023	31.12.2023	continuada

CAPACITAÇÃO – EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Realização de treinamento/capacitação para utilização dos Sistemas GESCON, CADPREV e COMPREV para os servidores	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Providenciar capacitação na área de investimentos ao gestor de recursos e aos membros do Comitê de Investimentos	01.01.2023	31.12.2023	continuada
Providenciar capacitação dos Conselheiros visando atender as exigências da Certificação do Instituto no Programa de Qualidade “Pró-Gestão”	01.01.2023	31.12.2023	continuada



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBANOS
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS
SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CURITIBANOS – IPESMUC

RECADASTRAMENTO DE INATIVOS - PROVA DE VIDA

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO	TIPO DE AÇÃO
Planejar as atividades para realização durante o exercício, do recadastramento dos aposentados e pensionistas, de acordo com a Portaria nº 220/2023. Providenciando formulários e treinamento do auxiliar administrativo	01.01.2023	31.12.2023	continuada