

Rede Feminina de Combate ao Câncer de Curitiba  
Telefone: (49) 3241 2326 | Email: [rfccuritiba@gmail.com](mailto:rfccuritiba@gmail.com)



## **PLANO DE TRABALHO 2023**

Rede Feminina de Combate ao Câncer de Curitiba  
Telefone: (49) 3241 2326 | Email: [rfccuritiba@gmail.com](mailto:rfccuritiba@gmail.com)

# Requerimento

Curitibanos SC, 08 de Março de 2023

Excelentíssimo Senhor

**Kleberson Luciano Lima**

Digníssimo Prefeito do Município de Curitibanos

A Rede Feminina de Combate ao Câncer de Curitibanos (SC), CNPJ nº 78.478.021/0001-04, situada na Rua Lauro Muller, 288 - Centro da cidade de Curitibanos (SC), CEP: 89520-000, telefone (49) 32412326, e-mail: [rfccuritibanos@gmail.com](mailto:rfccuritibanos@gmail.com), vem por meio deste, solicitar a Vossa Excelência a dispensa do chamamento público, por sermos a única entidade do Município dedicada a prestar assistência e acolhimento às pessoas de baixa renda e socialmente vulneráveis com câncer, para o que apresentamos nosso plano de trabalho em anexo.

Nestes termos

P. Deferimento



**Clarice Ingracia Moraes**

## PLANO DE TRABALHO 2023

### I. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

REDE FEMININA DE COMBATE AO CÂNCER
Endereço: RUA LAURO MULLER. 288 – CENTRO
Cidade: CURITIBANOS -SC
Telefone: (49) 3241-2326   Email: <a href="mailto:rfcccuritibanos@gmail.com">rfcccuritibanos@gmail.com</a>
CNPJ: 78.478.021/0001-04
Representante legal: Nilza Helena Pellizzaro Werncke
Responsável pela execução do projeto: Nilza Helena Pellizzaro Werncke, Clarice Ingracia Moraes

II. NOME DO PROJETO: Rede Feminina de Combate ao Câncer de Curitiba – categoria Subvenção Social.

### III. APRESENTAÇÃO

A Rede Feminina de Combate ao Câncer de Curitiba é uma instituição de assistência beneficente sem fins lucrativos que objetiva a luta social com foco no combate ao câncer. Foi fundada em 1986 e tem por finalidade básica prestar assistência gratuita as pessoas de baixa renda portadoras de doenças oncológicas.

É formada por um grupo de mulheres voluntárias que levam informações sobre prevenção, e prestam assistência e acolhimento as pessoas de baixa renda diagnosticadas com câncer. Nos mantemos através de doações, projetos e principalmente da receita auferida em nosso brechó,

que tem seu estoque formado por doações da comunidade, em roupas, calçados masculinos e femininos, acessórios em bom estado de conservação. Nossa sede é própria e foi adquirida em 2010 com recursos próprios e doações de voluntárias.

Atualmente nosso cadastro ativo conta em torno de 67 pessoas que recebem um ou mais tipos de ajuda.

### IV. JUSTIFICATIVA

O rendimento do brechó é revertido principalmente em auxílios as pessoas cadastradas, socialmente vulneráveis com câncer. No entanto além de complementação dessa função e para a própria manutenção do brechó e da sede, é preciso outros meios que nos auxiliem financeiramente. Para podermos atender as necessidades dos cadastrados E é isso que buscamos realizar com os recursos auferidos através deste projeto.

Prestamos também auxílio emocional através de visitas domiciliares, passando conforto aos doentes, muitas vezes carentes devido ao desconforto ocasionado pelo tratamento e medicação.

Durante o ano de 2021 a Rede Feminina de Curitiba entregou 596 cestas básicas, 230 receitas/medicamentos, 10 exames laboratoriais e 09 exames de imagem, 07 consultas médicas, 19 auxílios para viagens de consultas / exames, 13 alimentações especiais (frutas e verduras) e 12 alimentações complementares(suplementos).

Para que possamos continuar com o nosso trabalho, necessitamos da parceria com a PMC/FMS

#### V. OBJETIVOS:

##### a) GERAL

Prevenir, informar e combater o câncer nas suas mais diversas formas.

Conhecer a realidade dos nossos cadastrados, averiguar a real situação de cada um individualmente, suas necessidades e qualidade de vida.

##### b) ESPECÍFICOS

Conhecer, descrever e avaliar os principais aspectos relacionados a qualidade de vida dos cadastrados, para definir suas reais e principais necessidades e direcionar ações no sentido de melhor auxiliá-los.

O objetivo específico é obter os recursos financeiros necessários para prover alimentação, remédios, consultas, exames e auxílios emergenciais aos cadastrados de CA, ou tratamento e exames não disponibilizados pela Rede Pública de Saúde.

Objetivo Específico	Ações necessárias para alcançar objetivo	Resultados esperados
1. Promover ações que minimizem o desconforto e proporcionem a qualidade de vida e bem-estar dos cadastrados oncológicos.	Aquisição de remédios/ alimentos quando necessários e urgentes.	Melhoria da qualidade de vida, no que se refere ao tratamento medicamentoso indispensável e não disponibilizado pela Rede Pública de saúde e as necessidades básicas dos doentes com CA.
2. Desenvolver ações especializadas para o diagnóstico rápido da doença.	Realização de exames específicos e imediatos.	Diagnóstico rápido para um início de tratamento oncológico mais eficaz.
3. Desenvolver campanhas informativas sobre a prevenção do câncer e cuidados para com a saúde	Abordagem de pessoas em locais públicos. Confecção e distribuição de panfletos e outros materiais informativos.	Aumento de exames preventivos para o início de tratamento em fase inicial da doença.

## VI. PERFIL DA POPULAÇÃO ATENDIDA PELO PROJETO

A RFCCC, declarada de utilidade pública pela lei Ordinária nº 3270/1998, desenvolve um trabalho que tem reconhecimento ao longo dos anos recebido o reconhecimento da sociedade em forma de apoio em eventos e doações de produtos para venda em nosso brechó, nossa principal fonte de recursos.

Os cadastrados da RFCCC são crianças e adultos de ambos os sexos, de baixa renda, portadores de doença oncológica e com abrangência de todas as comunidades do município. Atende a todos que a procuram, independente do bairro ou locais onde moram, sendo que a grande maioria dos assistidos pela entidade habita as regiões mais carentes do município.

## VII. METODOLOGIA

Cadastro de doentes: segue anexo o modelo que usamos para solicitar a documentação de cadastramento;

Visitas domiciliares aos doentes para acompanhamento do tratamento e verificação de suas necessidades;

Preenchimento de fichas e relatórios;

Organização de campanhas sazonais e permanentes como o Outubro Rosa;

Escolha de locais para campanhas e palestras;

Divulgação do trabalho da RFCCC e participações em eventos;

Participação nas reuniões do conselho municipal da saúde;

Atendimento em necessidade pontuais e esporádicas dos cadastrados;

Recado da presidente todo início do mês através de parceria com a Rádio Coroado FM.

## VIII. CRONOGRAMA DE AÇÕES:

Todos os meses do ano, independente dos recursos da Subvenção Social.

Ações	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	Subseqüente
Garantir recursos por meio de Subvenção social para pagamento de alimentos	x	x	x	x			
Angariar fundos através de vendas do brechó, promoções, doações para manutenção da entidade.	x	x	x	x	x	x	x
Realização de exames de imagem e laboratório em caráter de emergência (quando necessário)	x	x	x	x	x	x	x
Promover ações educativas e elucidativas para a divulgação da importância de exames preventivos.	x	x	x	x	x	x	x
Auxílio para viagens de consulta ou exames (quando necessário)	x	x	x	x	x	x	x

## IX. EQUIPE TÉCNICA DO PROJETO

Função no Projeto	Formação Profissional	Natureza do vínculo (CLT, contrato voluntariado)	Número de horas semanais trabalhadas
- Distribuição de panfletos; - Visitas domiciliares aos doentes; - Conversa informal com as pessoas	Para a realização dessas tarefas não há necessidade de formação específica	Esse trabalho é desempenhado pelas voluntárias da Entidade	Cada voluntária se propõe a doar uma tarde durante a Semana, para desenvolver esse trabalho (3h)
Palestras; Participação em campanhas de divulgação da prevenção e direitos dos acometidos	Diversas. (professores voluntários com experiência no trabalho voluntário da Rede, convidados e outros.	Voluntariado	Nos diversos eventos em especial no outubro rosa.
Atendimento na Sede da Entidade	Diversas	Voluntariado	3 horas semanais

## X. INSTALAÇÕES E CONDIÇÕES DE MATERIAIS

A Entidade desenvolve esse trabalho em sua sede, situada a Rua Lauro Muller, nº 288, Centro, conforme Alvará de Funcionamento expedido pela Prefeitura Municipal e Atestado de Vistoria do Corpo de Bombeiros, atestando que a edificação atende aos padrões mínimos de segurança para seu funcionamento, conforme documentação em anexo.

## XI. AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

Objetivos	Indicadores quantitativos/ qualitativos de resultados:	Meios de Verificação
1- Promover ações que minimizem o desconforto e proporcionem melhor qualidade de vida e bem-estar dos nossos cadastrados.	Acompanhamento de 60 cadastrados, com fornecimento de remédios e alimentos, além de exames e alimentação especial e/ou complementar (quando necessário e urgente).	Ficha cadastral de acompanhamento, prescrição médica; urgência do paciente e indisponibilidade temporária no serviço público de saúde, remédios e/ou exames) e mediante consulta prévia a Secretária Municipal da Saúde; recibos

Ações para o desenvolvimento do projeto	Formação Profissional	Natureza do vínculo (CLT, contrato voluntariado)	Número de horas semanais trabalhadas
- Atendimento na sede da entidade; - Conversa informal com as pessoas; - Vendas no brechó.	Para a realização dessas tarefas não há necessidade de formação específica	Esse trabalho é desempenhado pelas voluntárias da Entidade	Cada voluntária se propõe a doar no mínimo 3 horas semanais para desenvolver este projeto;

#### I. INSTALAÇÕES E CONDIÇÕES DE MATERIAIS

A Entidade desenvolve esse trabalho em sua sede, situada a Rua Lauro Muller, nº 288, Centro, conforme Alvará de Funcionamento expedido pela Prefeitura Municipal e Atestado de Vistoria do Corpo de Bombeiros, atestando que a edificação atende aos padrões mínimos de segurança para seu funcionamento.

#### II. AVALIAÇÃO DE RESULTADO

#### III.

Objetivos	Indicadores quantitativos/ qualitativos de resultados:	Meios de Verificação
1- Atingir a meta de faturamento mensal do brechó, para continuar prestando assistência aos nossos cadastrados, e conseguir financeiramente os meios para proporcionar melhorar qualidade de vida e o bem-estar de todos eles.	Acompanhamento da disponibilidade e comprometimento de cada voluntária para trabalhar em benefício do desenvolvimento deste projeto.	Acompanhamento das horas trabalhadas através do livro ponto; Acompanhamento do faturamento do brechó através do faturamento diário e mensal.

#### IX. ORÇAMENTO DO PROJETO

Total do Projeto: R\$ 44.000,00

Contrapartida da entidade: Adquirir recursos em forma de trabalho e conforme cronograma estabelecido no valor de R\$ 22.000,00.

Valor do Recurso da Parceria: R\$ 22.000,00

Que deverão ser distribuídos da seguinte forma:

--	--

<b>Item</b>	<b>Valor Total</b>
<b>Alimentação ,</b>	<b>R\$ 5.500,00 MENSAL</b>
<b>total</b>	<b>R\$ 22.000,00</b>

#### X. CRONOGRAMA

Itens	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO
Alimentos.	R\$ 5.500,00	R\$ 5.500,00	R\$ 5.500,00	R\$ 5.500,00

#### CONCLUSÃO

Estamos cientes de que esse auxílio financeiro será de grande ajuda para nossa entidade. Agradecemos imensamente a parceria e o apoio em todos esses anos de trabalho e esperamos poder continuar contando com ele por muito tempo.

Curitiba, 27 de Fevereiro de 2023.

Atenciosamente,

*Niza Helena Pellizzaro Werncke*

Niza Helena Pellizzaro Werncke  
Presidente Rede Feminina de Combate ao Câncer de Curitiba

*Clarice Ingracia Moraes*

Clarice Ingracia Moraes  
Tesoureira

Rede Feminina de Combate ao Câncer de Curitiba

Telefone: (49) 3241 2326 | Email: rfccuritiba@gmail.com