CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS CULTURAIS

ATA N.º 10/2025

Aos onze dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às dezesseis horas e quinze minutos, nas dependências da sede da Secretaria de Cultura, localizada no terceiro andar do prédio do Mercado Público, na Rua Coronel Vidal Ramos Júnior n.º 1095, no centro de Curitibanos, mediante convocação prévia, através do Ofício n.º 010/2025, emitido em seis de novembro do corrente ano, reuniram-se presencialmente, conforme nomeados através do Decreto n.º 5.973/2023 de 20 de junho de 2023, os seguintes conselheiros, titulares e/ou suplentes do Conselho Municipal de Políticas Culturais: representante da área de artesanato, cultura popular e demais manifestações culturais tradicionais: Titular: **Sandra Teresinha Simas de Oliveira**; representante da área da Música: Suplente: **Gustavo Luis Paniz**; representante da área de História e Memória Cultural (patrimônio cultural, arquivos, Bibliotecas, pesquisa e documentação): Titular: **Paulo Cesar Zanoncini Lins**, Suplente: **Antonio Carlos Popinhaki**, neste ato, secretariando a presente reunião; representante dos empresários locais: Titular: **Tathiana Doin;** representante da área de literatura (pesquisas, estudos de caráter científico no âmbito literário, dentre outros): Suplente: **Dayara Balbinott Ortiz**. Além dos já citados nomes, ainda estiveram presentes como visitantes ou convidados os seguintes nomes: Daiane Izidoro, Secretária da Secretaria Municipal de Cultura; Jéssica Aline Lemos, Diretora da Secretaria Municipal de Políticas Culturais; Airton Almeida da Silva, contabilista; Ianara Weber França, gestora de convênios do Município; Meyli Moraes; Hélio Pires; Leila Denise Juttel Hack; Elaine Goetten; Diego Graff e Morgan Popinhak. Após a abertura, boas-vindas e o início da reunião, proferido pela Diretora do Conselho Municipal de Políticas Culturais, Jéssica Aline Lemos, foi disponibilizado aos presentes uma lista de presença que foi assinada. Em seguida, iniciou-se a deliberação da pauta previamente elencada no referido Ofício, que consistia: **1)** Prestação de contas trimestral; **2)** Valor remanescente PNAB ciclo 01; **3)** Andamento PNAB ciclo 02; **4)** Repasse de orçamentos da formação para gestores e formadores de cultura; **5)** Aprovação do PL 82/2025; **6)** Eleição dos membros da sociedade civil; **7)** Próxima data da reunião do conselho; **8)** Início das aulas 2026; **9)** Programação de Natal. Após a chamada, constatou-se que não houve quórum suficiente para a reunião, mesmo assim, em comum acordo, foi deliberado pelos presentes o início da reunião às dezesseis horas e quinze minutos. O contabilista da Prefeitura, senhor Airton Almeida da Silva fez a exposição dos valores a título de Prestação de contas bimestrais. As planilhas utilizadas na apresentação já foram disponibilizadas anteriormente aos conselheiros. A senhora Elaine Goetten informou que os recursos recebidos por meio de emenda parlamentar via Secretaria Municipal da Cultura já estão sendo utilizados pelo Grupo Tradicionalista Alma Pampeana. Em seguida, a gestora de convênios do Município, Ianara Weber França começou a explanação sobre os valores remanescentes PNAB ciclo 01. Os valores remanescentes (R$ 16.635,71)

mais rendimentos (R$ 21.807,21) são no montante de R$ 38.442,92 (trinta e oito mil, quatrocentos e quarenta e dois reais e noventa e dois centavos), estes, serão adicionados aos valores da PNAB ciclo 02. A previsão de entrada dos valores da PNAB ciclo 02 deverão ser depositados na conta a partir de 24 de dezembro do corrente ano. Os R$ 55.087,89 (cinquenta e cinco mil e oitenta e sete reais) valores da Lei de Fomento à Cultura Paulo Gustavo que deverão ser devolvidos à União, conforme previsto em Edital. A gestora de convênios do Município relembrou aos presentes os valores da PNAB ciclo 02. 3 projetos de R$ 20.000,00; 12 projetos de R$ 10.000,00 e 5 projetos de R$ 6.385,55, totalizando R$ 211.927,76 (duzentos e onze mil, novecentos e vinte e sete reais e setenta e seis centavos). A diretora Jéssica Aline Lemos prosseguiu com outros tópicos da pauta. Quanto à eleição, ficou acertado que a mesma somente poderá acontecer após uma revisão do Regimento interno do Conselho que precisa ser revisado ortograficamente e alterado na parte da composição do Conselho. A primeira reunião de Conselho no ano de 2026 deverá ocorrer em 3 de fevereiro, sendo que após essa, deverá ocorrer um Fórum da Cultura no dia 28 do mesmo mês. O conselheiro Gustavo Paniz sugeriu que o Mapa Cultural deveria ser disponibilizado antes da primeira reunião de fevereiro da data do Fórum. Em dezembro deveremos ter a última reunião do ano. O início das aulas 2026 das oficinas deverá ocorrer dia 19 de fevereiro. Sem mais assuntos para tratar, a presente reunião foi encerrada às dezessete horas e trinta e cinco minutos. No final, a presente ata foi revisada e lida, sendo assinada por todos os presentes. A próxima reunião deverá ser convocada pela presidência, com data ainda a ser definida por Edital ou Ofício de convocação, seguindo o mesmo modelo e método já consolidado. Eu, Antonio Carlos Popinhaki, membro do Conselho, suplente do representante da área de História e Memória Cultural, Arquivos, Bibliotecas, Pesquisa e Documentação, exclusivamente nesta reunião, secretariei e lavrei a presente Ata, que após lida, vai assinada por todos, como prova de que os assuntos elencados foram, de fato, discutidos, verdadeiros e fiéis, conforme transcritos.